

UCHWAŁA Nr XL/281/05
RADY GMINY CZUDEC

z dnia 28 października 2005 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2003 r. Nr 162 poz. 1568 z późn. zm.) Rada Gminy Czudec uchwała co następuje:

§ 1. Z budżetu Gminy Czudec może być udzielona dotacja celowa na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, wyszczególnionych w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, znajdującym się na terenie Gminy Czudec, zwana dalej "dotacją".

§ 2. Dotacja może być udzielona osobie fizycznej lub jednostce organizacyjnej będącej właścicielem lub posiadaczem zabytku wpisanego do rejestru albo posiadająca taki zabytek w trwałym zarządzie.

§ 3.

1. Dotacja może być udzielona w wysokości do 75% nakładów koniecznych na wykonanie prac, o których mowa w § 1 uchwały.

2. W przypadku, jeżeli stan zachowania zabytku, o którym mowa w § 1, wymaga niezwłocznego podjęcia prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, dotacja może być udzielona do wysokości 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

3. Dotacja, o której mowa w § 1, nie może być udzielona:

1) jeżeli nakłady konieczne na prace lub roboty, o których mowa w § 1, w 100% są finansowane z dotacji pochodzących z innych źródeł,

2) jeżeli łączna kwota dotacji udzielonych przez Gminę Czudec i inne uprawnione organy przekroczyła wysokość 100% nakładów koniecznych na prace lub roboty, o których mowa w § 1.

4. Dotacja jest przyznawana na rok kalendarzowy.

§ 4.

1. Przyznanie dotacji odbywa się na podstawie wniosków złożonych przez właściciela lub posiadacza zabytku wpisanego do rejestru, zwanego dalej "wnioskodawcą".

2. Wniosek powinien zawierać:

1) imię, nazwisko i adres zamieszkania wnioskodawcy lub nazwę i siedzibę jednostki organizacyjnej, będącej wnioskodawcą,

2) wskazanie zabytku,

3) udokumentowanie tytułu prawnego do zabytku nieruchomości,

4) określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca,

- 5) kosztorys wstępny planowanych prac,
 - 6) zezwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na przeprowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji,
 - 7) pozwolenie na budowę/zgłoszenie, o ile prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia/zgłoszenia,
 - 8) zgodę właściciela (współwłaścicieli) zabytku nieruchomego lub użytkownika wieczystego nieruchomości gruntowej, będącej zabytkiem nieruchomym, na przeprowadzenie prac, w przypadku gdy wnioskodawcą jest współwłaściciel, najemca lub dzierżawca,
 - 9) zapewnienie wnioskodawcy, o pokryciu pozostałej części kosztów zadania, na które ma być przyznana dotacja.
3. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.
 4. Rozpatrzeniu podlegają jedynie wnioski spełniające wymogi formalne określone w uchwale.
 5. Wnioski nie spełniające wymogów formalnych nie podlegają rozpatrzeniu, o czym wnioskodawcy powiadamiani są pisemnie w ciągu dwóch tygodni.

§ 5. Określa się następujące terminy składania wniosków o dotacje:

- 1) do dnia 15 października - wnioski o dotacje na następny rok,
- 2) w każdym czasie - w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 3 ust. 2 uchwały.

§ 6.

1. Ogłoszenie o terminie składania wniosków o dotacje i zasadach ich przyznawania publikowane jest w Biuletynie Informacji Publicznej, w serwisie internetowym www.czudec.pl oraz na tablicy ogłoszeniowej w siedzibie Urzędu Gminy w Czudcu na dwa miesiące przed terminem składania wniosków.
2. Informacje o złożonych wnioskach o dotacje podaje się do publicznej wiadomości w sposób określony w ust. 1 w ciągu dwóch tygodni od terminu składania wniosków.

§ 8.

1. Wnioski rozpatruje komisja, powołana zarządzeniem Wójta Gminy Czudec.
2. W skład komisji wchodzi:
 - 1) Wójt Gminy,
 - 2) przewodniczący Komisji Spraw Społecznych Rady Gminy,
 - 3) przewodniczący Komisji Budżetowo - Finansowej Rady Gminy,
 - 4) kierownik Referatu Gospodarki Przestrzennej, Komunalnej i Inwestycji.
3. Komisja przedstawia propozycję udzielenia dotacji Wójtowi Gminy Czudec.

§ 9.

1. Wójt Gminy Czudec występuje do Rady Gminy w Czudcu o udzielenie dotacji w przypadku:
 - 1) wniosków złożonych w trybie § 5 ust. 1 pkt 1 - jako załącznik do uchwały budżetowej,
 - 2) wniosków złożonych w trybie § 5 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 - w ciągu dwóch miesięcy od daty złożenia wniosków.
2. Rada Gminy Czudec decyduje o udzieleniu dotacji poprzez podjęcie stosownej uchwały.

§ 10.

1. O przyznaniu bądź odmowie przyznania dotacji wszyscy wnioskodawcy powiadamiani będą pisemnie w ciągu 2 tygodni od rozstrzygnięcia.
2. Ogłoszenia o przyznanych dotacjach publikowane są w sposób określony w § 6 ust. 1 uchwały.

§ 11.

1. W terminie 4 tygodni od podjęcia przez Radę Gminy w Czudcu uchwały przyznającej dotację zawiera się umowę o udzielenie dotacji.
2. Umowa, o której mowa w ust. 1, określa w szczególności:
 - 1) szczegółowy opis zadania, na które udzielona została dotacja,
 - 2) termin realizacji zadania oraz konsekwencje braku lub opóźnienia realizacji,
 - 3) kwotę dotacji oraz specyfikację jakie rodzaje kosztów zostaną z niej pokryte,
 - 4) sposób wypłaty przyznanych środków,
 - 5) zobowiązanie do przestrzegania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
 - 6) zobowiązanie do uzyskania uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami odrębnymi,
 - 7) zobowiązanie do pokrycia przez wnioskodawcę, pozostałych kosztów zadania, na które przyznano dotację,
 - 8) tryb kontroli realizacji zadania, zapewnienie przez podmiot poddania się kontroli w trakcie wykonywania umowy jak i po jej wykonaniu,
 - 9) określenie terminu i sposobu rozliczenia zadania oraz dotacji pod względem finansowym i merytorycznym.

§ 12.

1. Podmiot otrzymujący dotację zobowiązany jest do pisemnego sprawozdania merytorycznego w terminie 4 tygodni od daty zakończenia realizacji zadania.
2. Sprawozdanie z prac objętych dotacją musi zawierać:
 - 1) szczegółowy opis realizacji zadania objętego dotacją,
 - 2) kopie uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami odrębnymi,
 - 3) rozliczenie finansowe zadania z poświadczonymi za zgodność kopiami faktur.
3. Wzór sprawozdania stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 13. Środki finansowe przyznawane są po zakończeniu prac objętych umową i po przyjęciu sprawozdania z realizacji prac objętych dotacją.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czudec, a nadzór nad jej wykonaniem Komisji Budżetowo - Finansowej.

§ 15.

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

ZAŁĄCZNIKI

ZAŁĄCZNIK Nr 1
WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA PRACE KONSERWATORSKIE,
RESTAURATORSKIE LUB ROBOTY BUDOWLANE PRZY ZABYTKU
WPISANYM DO REJESTRU ZABYTKÓW

ZAŁĄCZNIK Nr 2
SPRAWOZDANIE
Z WYKONANIA PRAC LUB ROBÓT

Księga wieczysta nr:		(w przypadku braku księgi wieczystej) zbiór dokumentów nr:
D. UZYSKANE POZWOLENIA:		
1. pozwolenie na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku:		
wydany przez:		
z dnia:	nr zezwolenia:	
2. Pozwolenie na budowę / zgłoszenie:		
wydane przez:		
z dnia:	nr zezwolenia/zgłoszenia	
II. SZCZEGÓLNE INFORMACJE O PRACACH LUB ROBOTACH		
A. ZAKRES RZECZOWY PRAC LUB ROBÓT I ICH CHARAKTERYSTYKA:		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		

B. UZASADNIENIE CEŁOWOŚCI PRAC LUB ROBÓT:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

C. TERMIN REALIZACJI: (planowany termin rozpoczęcia i zakończenia prac)
.....
.....

D. PRZEWDYWANE KOSZTY REALIZACJI PRAC LUB ROBÓT ORAZ ŹRÓDŁA ICH SFINANSOWANIA:		
przewidywane koszty realizacji prac lub robót oraz źródła ich sfinansowania	Zakres rzeczowy	kwota
ogółem	X	
przedmiot i kwota wnioskowanego dofinansowania ze środków Gminy Czudec		
udział środków własnych		
udział środków pozyskanych z :		
- budżetu państwa		
- budżetów jednostek samorządu terytorialnego		
- innych źródeł (należy wskazać)		
-		
-		
-		
-		

- | |
|--|
| III. WYKAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZY SKŁADANIU WNIOSKU: |
| 1) dokument potwierdzający tytuł władania (aktualny wypis z księgi wieczystej lub wypis z rejestru gruntów, decyzja o nadaniu trwałego zarządu, umowa najmu itp.) (nie dotyczy, jeżeli dotacja na ten zabytek była już raz przyznana w ciągu ostatnich pięciu lat), |
| 2) harmonogram i kosztorys prac lub robót, |
| 3) decyzja właściwego organu ochrony zabytków zezwalająca na przeprowadzenie prac lub robót oraz projekt i pozwolenie na budowę (jeśli jest wymagane), gdy wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym lub program prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym, |
| 4) informacje o wnioskach o udzielenie dotacji skierowanych do innych organów, |

- 5) dokument potwierdzający wyrażenie zgody właściciela (współwłaściciela) zabytku nieruchomego lub użytkownika wieczystego nieruchomości gruntowej, będącej zabytkiem nieruchomym, na przeprowadzenie prac, w przypadku gdy wnioskodawcą jest współwłaściciel, najemca lub dzierżawca.

Dotacje przyznane są na zasadach określonych w uchwale nr/...../05 Rady Gminy Czudec z dnia w sprawie zasad udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków (Dziennik Urzędowy Województwa Podkarpackiego Nr ..., poz. ...)

W przypadku stwierdzenia, że we wniosku podano nieprawdziwe dane, Gmina Czudec zastrzega sobie prawo żądania zwrotu przyznanych środków.

IV. PODPISY

W przypadku otrzymania dotacji zobowiązuję się do wydatkowania przyznanych środków na realizację wskazanego zadania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177, z późn. zm.)

1. Podpis Wnioskodawcy (osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy)

(podpis)	
..... miejsowość data	(pieczęć)

2. Potwierdzenie przyjęcia wniosku wraz z załącznikami

Data przyjęcia i pieczęć Kancelarii Gminy Czudec
--

